BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2016

IL SOLE
Associazione per la Cooperazione Internazionale e le Adozioni a Distanza - Onlus

Sede legale:
c/o Studio Dott.ssa Trombetta – Via Giovane Italia 13 – 22100 Como
Sede operativa:
Viale Rimembranze 45
21047 Saronno (VA)

Cod. fiscale: 95053240131
P. Iva: 02537870137

Sede Legale: c/o Studio Trombetta Via Giovane Italia 13 22100 COMO
Sede operativa: Viale Rimembranze 45 21047 SARONNO (VA)
Tel. 02 96 19 32 38 Fax 02 96 70 96 79
Codice fiscale: 95053240131 P.Iva: 02537870137
info@ilsole.org – www.ilsole.org

NOTA INTEGRATIVA
AL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO IL 31/12/2016
IL SOLE ONLUS

PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

Il Sole Associazione per la Cooperazione Internazionale e le Adozioni a Distanza – Onlus (in breve Il Sole Onlus) opera nel settore della Cooperazione Internazionale, in modo particolare nell'ambito della tutela dei diritti dei minori, attraverso la raccolta fondi per il Sostegno a Distanza e per la promozione di Progetti di Sviluppo.

Denominazione	Il Sole Associazione per la Cooperazione Internazionale e le Adozioni a Distanza – Onlus (in breve: Il Sole Onlus)
Data di costituzione	18/09/1997
Stato giuridico	Associazione non riconosciuta
Codice Fiscale e Partita Iva	Cod. fisc.: 95053240131 P. Iva: 02537870137
Sede legale	c/o Studio Dott.ssa Trombetta – Via Giovane Italia 13 – 22100 Como
Sede amministrativa ed operativa	Viale Rimembranze 45 – 21047 Saronno (VA)
e-mail, telefono, fax	info@ilsole.org tel. 0296193238 fax 0296709679
Sito web e Posta Elettronica Certificata	Sito web: www.ilsole.org PEC: ilsoleonlus@legalmail.it
Iscrizioni/riconoscimenti	riconosciuta come ONG (Organizzazione Non Governativa) dal **Ministero degli Affari Esteri** ai sensi dell'art. 28 della Legge 49/87 con D.M. n. 2005/337/000951/6 del 9.2.2005 e, in quanto tale, Onlus di diritto
	iscrizione all'Elenco delle Organizzazioni della Società Civile ed altri soggetti senza finalità di lucro, dell'**Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo**, con Decreto n. 2016/337/000210/4 del 12/04/2016 ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge n. 125/2014
	iscrizione all'**Anagrafe delle Onlus**, istituita presso la Direzione Regionale per la Lombardia dell'Agenzia delle Entrate con nr. protocollo 0132725 del 28/11/2014.
	Iscrizione al **Registro provinciale dell'Associazionismo** (Como) con provvedimento N. 1134 del 27/07/2009 al progressivo n. 78
Adesioni	**Forum SaD**, **CoLomba** (Associazione delle Organizzazioni di Cooperazione e Solidarietà Internazionale della Lombardia), **CSV** (Centro Servizi per il Volontariato della provincia di Como), **Coordinamento Comasco per la Pace**
Rappresentante legale	Ornella Lavezzoli (Presidente)
Membri Consiglio Direttivo	Tiziana Arzenton (Vicepresidente), Giovanna Alberani (Tesoriera), Giorgio Cafarelli, Alvise Orlandini, Raul Riva, Diego Roncoroni.
Revisore dei conti	Dott.ssa Mariolina Antonelli (Studio Frigerio- Como)

PRINCIPI CONTABILI ADOTTATI E CRITERI DI VALUTAZIONE

La normativa vigente non prescrive uno schema specifico per la redazione del bilancio degli Enti non Profit. Tuttavia il Bilancio d'esercizio predisposto al 31 dicembre 2016, è redatto seguendo le "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" approvate dall'ex Agenzia per il Terzo Settore; in conformità delle disposizioni riguardanti le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale, contenute nel D. Lgs. 460/97 e ispirandosi alle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.
Inoltre la struttura dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto di Gestione riprende gli schemi previsti dagli art. 2423 e seguenti del Codice Civile, adattati alla specificità del settore.
Nella redazione del bilancio sono stati applicati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili adottati nell'esercizio precedente.

CONTENUTO E FORMA DEL BILANCIO

Il presente bilancio è costituito dalla Situazione Patrimoniale al 31 dicembre 2016, dal Rendiconto di Gestione sull'attività svolta nel periodo 1° gennaio 2016 – 31 dicembre 2016, dalla presente Nota Integrativa e dalla relazione della Revisore dei Conti.

I dati sono stati presentati in forma comparativa con quelli dell'anno precedente e sono espressi in Euro.

La Situazione Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il Rendiconto di Gestione sull'attività svolta nell'anno 2016 elenca gli oneri e i proventi imputabili a ciascuna delle diverse aree gestionali di intervento dell'Associazione: - Attività tipica, Attività promozionali di raccolta fondi ed accessorie, Attività di supporto generale, Gestione straordinaria, Gestione finanziaria.

ANALISI BILANCIO

Il Bilancio d'esercizio al 31.12.2016 chiude con un avanzo di gestione di € 92.877,50.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni, immateriali e materiali, sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA, con evidenziazione nel passivo dello Stato Patrimoniale, degli ammortamenti accumulati.
Le immobilizzazioni vengono sistematicamente ammortizzate, in relazione alla residua possibilità di utilizzo dei beni.
Tra le immobilizzazioni materiali è stata mantenuta la voce Beni da donazione Sky 2009, che però trovano contropartita di eguale valore nel passivo nel Fondo Ammortamento Beni Sky. In questo modo si è inteso evidenziare il contributo in natura ricevuto nell'esercizio 2009 per beni ancora in uso, senza che ci sia alterazione sul risultato economico.

Rimanenze

In questa voce sono stati raggruppati i beni derivanti da un lascito testamentario a favore dell'Associazione.
Seguendo le indicazioni dei principi contabili per gli Enti non profit dell'ex Agenzia del Terzo Settore in collaborazione con il CNDCEC e l'Organismo Italiano di Contabilità (principio n. 2), si è ritenuto corretto imputare all'esercizio dell'anno 2015 i beni ereditati e valutati nei documenti di successione, poiché il diritto a riceverli è stato acquisito nel 2015 con l'accettazione dell'eredità.
I valori dei beni iscritti, come risultano dal verbale inventario redatto da uno Studio notarile, sono riportati per il 50% del loro valore poiché il lascito è condiviso a metà con altra Associazione.
Nelle Rimanenze sono riportati i valori residui delle varie voci del lascito, finanziariamente ancora da percepire, (€ 47.500 per l'immobile, € 14.520,75 per il valore dei beni mobili, € 3.622,00 per titoli finanziari da incassare a scadenza).

Crediti

I crediti sono valutati secondo il presumibile valore di realizzo.

I Crediti per Carta di Credito si riferiscono a donazioni effettuate a mezzo carta di credito nei mesi di novembre e dicembre 2016, il relativo accredito bancario viene differito ai mesi di gennaio e febbraio 2017.

Crediti diversi: si riferiscono a crediti per progetti: € 5.640,00 sono fondi anticipati ad un progetto di microcredito in India le cui attività inizieranno nel 2017; € 3.500,00 costituiscono l'ultima tranche da ricevere dalla Fondazione Poste Insieme Onlus per il progetto "Cambio se mi scambio" realizzato a Scampia.

I contributi da "5 per Mille" sono riportati nella voce Crediti v/Erario e sono relativi all'anno fiscale 2015. Poiché l'Agenzia delle Entrate non ha ancora pubblicato gli importi assegnati ad ogni Organizzazione, l'importo registrato è frutto di una stima prudenziale in base alle somme ricevute negli anni precedenti.

Disponibilità liquide
Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale e corrispondono ai saldi dei c/c bancari, postali e alle giacenze in contanti e in assegni della cassa al 31.12.2016.

Ratei e Risconti Attivi
Sono oneri e proventi la cui competenza economica non coincide con la manifestazione finanziaria, che può essere anticipata o posticipata.

I Ratei Attivi sono determinati da contributi alla Raccolta Fondi della Campagna di Natale 2016, accreditati nel 2017.

I Risconti Attivi per € 1.993,47 si riferiscono a oneri sostenuti nel 2016 ma di competenza dell'esercizio 2017: l'assistenza informatica per € 719,31; l'iscrizione alla fiera di "Fa la cosa giusta" 2017 di € 756,40; due polizze di assicurazione per i volontari € 373,80 ed € 143,96 per il noleggio/manutenzione/assistenza della stampante per i mesi di gennaio e febbraio 2017.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Patrimonio Netto
L'avanzo o disavanzo di gestione è il risultato economico netto dell'esercizio che scaturisce dal Rendiconto di Gestione e rappresenta la differenza tra i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio.
Nel 2016 il risultato della gestione determina un incremento del patrimonio netto dell'Associazione e si somma ai risultati economici dei precedenti esercizi.

Fondo Indennità Fine rapporto
L'incremento del Fondo Indennità di Fine Rapporto è dovuto all'accantonamento delle quote d'esercizio dei dipendenti in essere.

Fondi di ammortamento
Il Fondo macchine d'ufficio elettroniche si incrementa per la quota annuale (20%) di ammortamento dei computer e del server, acquistati nel 2015.

Debiti
I debiti sono iscritti al valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

I 1.500,00 euro per debiti per impegni di spesa su progetti, si riferiscono ad una pubblicazione sulle attività del progetto "Cambio se mi scambio" di Scampia in via di realizzazione.

I debiti per impegni di spesa su SaD sono relativi a donazioni e contributi ricevuti nell'ultimo periodo del 2016 per i Sostegni a Distanza e da erogare nell'esercizio successivo.

I Debiti verso Fornitori sono iscritti al valore nominale e sono fatture varie il cui pagamento scade nei primi mesi del 2017 ma di competenza di questo esercizio.

I Debiti Contributivi ed Erariali sono costituiti dai contributi Inps e dalle ritenute erariali per il personale dipendente del mese di dicembre 2016, che si estinguono con i versamenti tramite F24 a gennaio 2017: Erario c/ritenute € 2.141,36; contributi previdenziali € 3.888,71; debito Inail € 373,23.
E' compreso anche il debito del conguaglio Iva relativamente all'attività commerciale dell'Associazione (€ 321,00).

La voce Debiti da Carte di Credito è determinata da acquisti fatti con carte di credito nel mese di dicembre 2016, addebitati sul conto corrente bancario nel mese successivo.

I debiti diversi per 15.000,00 sono le cauzioni ricevute sulla vendita in corso dell'immobile di Viareggio, incluso nel lascito testamentario del 2015.

Ratei e Risconti Passivi

Ratei Passivi per € 5.091,00: si tratta della donazione fatta alla cooperativa di Scampia per le confezioni della campagna di raccolta fondi di Natale 2016 ed erogata nel 2017.

I Risconti Passivi per € 60 sono quote associative del 2017 incassate nel 2016.

Le "Fatture da Ricevere" sono oneri di competenza di questo esercizio le cui fatture sono ancora da ricevere e si riferiscono a:

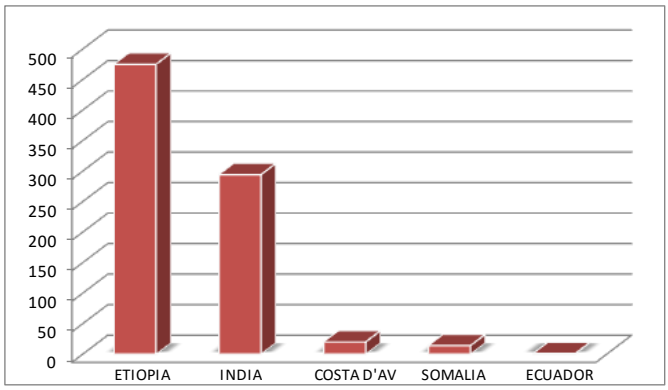
- consulenze del lavoro per la gestione del personale (€ 955,41);
- consulenza fiscalista (€ 1.015,04);
- consulenza Revisore dei Conti (€ 1.268,80);
- oneri notarili per € 119,61;
- oneri della campagna di raccolta fondi di Natale (€ 21,18).

RENDICONTO DI GESTIONE - PROVENTI

Proventi Attività Tipica

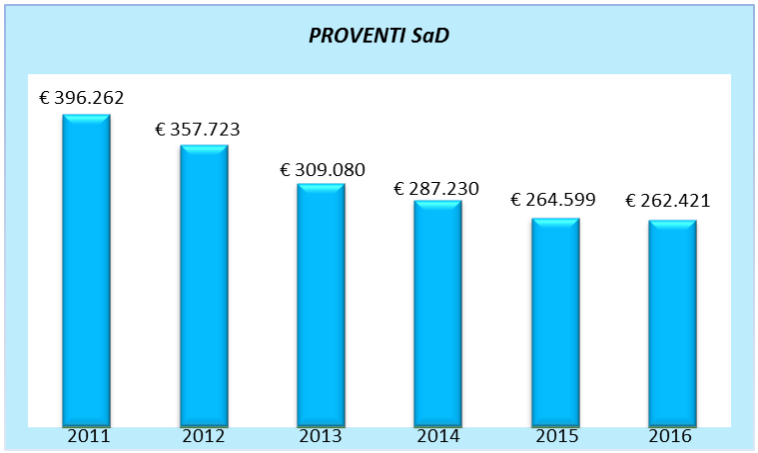
Sia per la parte relativa ai Sostegni a Distanza che per quella relativa ai Progetti, è stata riportata tutta la raccolta effettuata nell'anno.
I **Sad** aperti al 31.12.2016 sono in totale 804, in flessione rispetto agli 875 dell'anno precedente e sono così composti:

PAESE	2016		2015	
ETIOPIA	475	59,08%	521	59,54%
INDIA	294	36,57%	307	35,09%
COSTA D'AVORIO	20	2,49%	25	2,86%
SOMALIA	14	1,74%	17	1,94%
ECUADOR	1	0,12%	5	0,57%
TOTALE	**804**	**100,00%**	**875**	**100,00%**



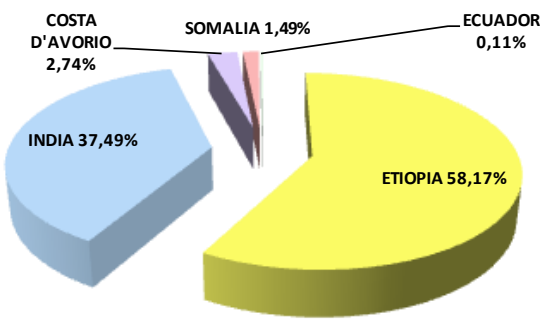
La raccolta delle quote dei Sostegni a Distanza per il 2016 è di **€ 262.421,34**.

Il grafico seguente espone l'andamento degli ultimi anni, dei proventi SaD:



Di seguito si distinguono i proventi dei SaD **per paese** del 2016:

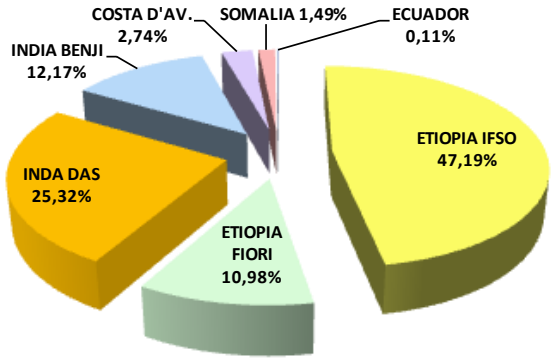
PROVENTI SaD 2016 PER PAESE	
CODICE/PAESE	PROVENTI €
ETIOPIA	152.647,34
INDIA	98.374,00
COSTA D'AV.	7.200,00
SOMALIA	3.900,00
ECUADOR	300,00
TOTALI	**262.421,34**



per codice SaD:

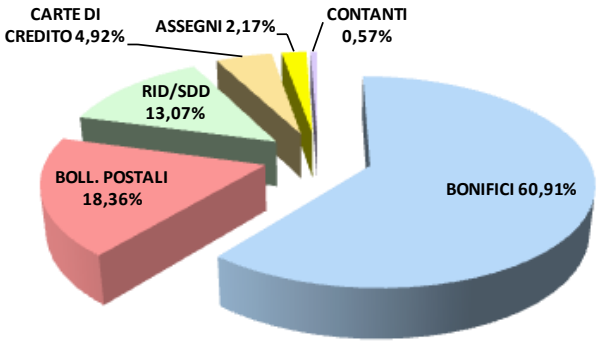
PROVENTI SaD 2016 PER PAESE E CODICE	
CODICE/PAESE	PROVENTI €
ETIOPIA/IFSO	123.828,84
ETIOPIA/FIORI	28.818,50
INDIA/DAS	66.436,00
INDIA/BENJI	31.938,00
COSTA D'AVORIO/CAV	7.200,00
SOMALIA/SOM	3.900,00
ECUADOR/ECU	300,00
TOTALI	**262.421,34**

in DAS e BENJI India è compresa la raccolta fondi per la festa del Makara Sankranti di € 4.729



e secondo le **modalità di pagamento delle quote**:

PROVENTI SaD 2016 PER MODALITA' DI PAGAMENTO	
MODALITA' DI PAG.TO	PROVENTI €
BONIFICI	159.848,34
BOLL. POSTALI	48.182,00
RID/SDD	34.289,00
CARTE DI CRED.	12.902,00
ASSEGNI	5.700,00
CONTANTI	1.500,00
TOTALI	**262.421,34**



Per la raccolta dei Sostegni a Distanza, in controtendenza con gli anni precedenti, si registra una leggera contrazione dello 0,82%. Si fa notare che la non corrispondenza tra la differenza di circa l'8% in meno sul numero dei SaD aperti e dello 0,82% in meno sui proventi, è dovuta alla non regolarità dei pagamenti delle quote SaD da parte dei donatori.

Nel 2016 è stata effettuata una raccolta fondi in occasione della festa Makara Sankranti in India (festa del raccolto), con l'obiettivo di donare ai bambini sostenuti ed alle loro famiglie, cibo e materiale. La raccolta ha fruttato € 4.729,00 (tutti erogati ad esclusione di 30,00 € ricevuti dopo l'erogazione).

I proventi relativi ai Progetti di Cooperazione Internazionale (**tot. € 42.200**) sono così composti:

PROGETTI 2016	***PROVENTI***
PRG ETIOPIA (FIORI CHE RINASCONO)	26.810,00
PRG ITALIA ("CAMBIO SE MI SCAMBIO" - SCAMPIA)	15.090,00
PRG ITALIA ("CULTURE IN CAMPO")	300,00
TOTALI PROGETTI	**42.200,00**

I Proventi da lascito testamentario per € 2.826,00, sono rimborsi spese ricevuti dall'Associazione co-ereditaria, per spese da condividere.

Tra i proventi dell'attività tipica, si segnala l'imputazione all'esercizio 2016 delle quote relative al "5 per Mille" anno fiscale 2015. In attesa della pubblicazione degli importi assegnati dall'Agenzia delle Entrate, l'importo registrato di 20.000 euro è una stima prudenziale.

Proventi Attività Promozionali, di Raccolta Fondi ed Accessorie

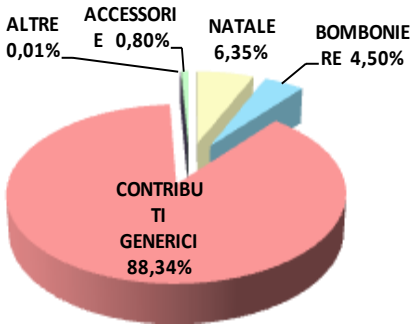
Il seguente prospetto riporta i totali degli proventi e degli oneri delle varie voci che compongono l'Area delle attività promozionali e di raccolta fondi, la raccolta netta in euro e l'incidenza in percentuale sul totale:

ATTIVITA' PROMOZIONALI E RACCOLTE FONDI 2016				
	PROVENTI	*ONERI*	*RACCOLTA NETTA €*	*RACCOLTA NETTA %*
NATALE	11.598,16	5.382,54	6.215,62	3,70%
BOMBONIERE	8.221,10	3.128,23	5.092,87	3,03%
CONTRIBUTI GENERICI	161.382,20		161.382,20	96,15%
ALTRE	19,13	432,40	- 413,27	-0,25%
NUOVO SITO WEB		5.886,50	- 5.886,50	-3,51%
ATTIVITA' ACCESSORIE E COMMERCIALI	1.460,25		1.460,25	0,87%
TOTALI	**182.680,84**	**14.829,67**	**167.851,17**	**100,00%**

Il totale dei proventi per l'area delle attività promozionali e Raccolte Fondi è di **€ 182.680,84**:

- € 19.838,39 sono i proventi delle varie raccolte fondi;
- € 161.382,20 dai contributi generici;
- € 1.460,25 rappresentativi dei proventi per attività commerciale e corrisponde all'imponibile di una fattura emessa per l'attività di Educazione alla Cittadinanza Mondiale (ECM) nelle scuole, svolta dall'Associazione all'interno del Progetto Gemini.

PROVENTI RACCOLTE FONDI	
NATALE	11.598,16
BOMBONIERE	8.221,10
CONTRIBUTI GENERICI	161.382,20
ALTRE	19,13
COMMERCIALI	1.460,25
TOTALI	**182.680,84**



Proventi Straordinari

Sono costituiti da Sopravvenienze Attive relativamente al lascito testamentario.
Più in dettaglio:

- € 928,21 sono la differenza del saldo alla chiusura, dopo il calcolo delle competenze, di un c/c bancario rispetto a quanto indicato negli atti notarili al momento dell'accettazione del lascito;
- € 2.306,66 rappresentano il saldo positivo di debiti della de cuius verso fornitori, totalmente estinti nel corso dell'anno.

I proventi finanziari sono interessi attivi dei c/c bancari.

RENDICONTO DI GESTIONE - ONERI

Oneri Attività Tipica

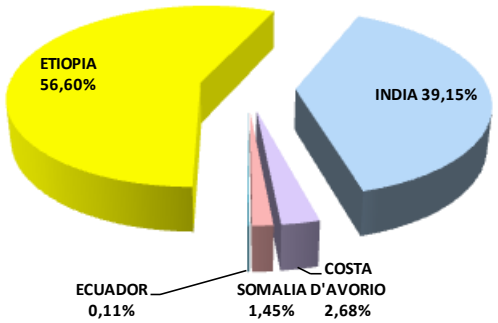
Tra gli oneri è stato riportato l'intero ammontare delle erogazioni di competenza dell'esercizio.

Il totale erogato per i Sostegni a Distanza ammonta ad **€ 201.388,91** così distribuito per i vari paesi:

ONERI SaD 2016 PER PAESE

CODICE/PAESE	*ONERI €*
ETIOPIA	113.994,87
INDIA	78.844,04
COSTA D'AVORIO	5.400,00
SOMALIA	2.925,00
ECUADOR	225,00
TOTALI	**201.388,91**

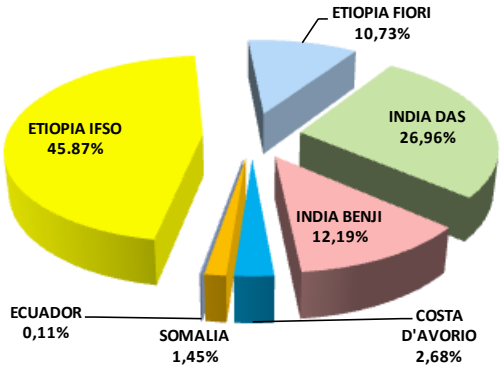
è inclusa l'erogazione fondi per la festa del Makara Sankranti/India (€ 4.699,00) e il costo personale per il Das/India (e 3.333,76)



e per **codice SaD**:

ONERI SaD 2016 PER PAESE E CODICE	
CODICE/PAESE	*ONERI €*
ETIOPIA/IFSO	92.380,99
ETIOPIA/FIORI	21.613,88
INDIA/DAS	54.291,65
INDIA/BENJI	24.552,39
COSTA D'AVORIO	5.400,00
SOMALIA	2.925,00
ECUADOR	225,00
TOTALI	**201.388,91**

è inclusa l'erogazione fondi per la festa del Makara Sankranti/India (€ 4.699,00)
e il costo personale per il Das/India (e 3.333,76)



I fondi erogati a favore dei Progetti di Cooperazione Internazionale ammontano a **€ 35.002,66**.

PROGETTI 2016	*ONERI*
PRG ETIOPIA (FIORI CHE RINASCONO)	20.000,00
PRG INDIA (RETI PESCATORI)	720,00
PRG ITALIA ("CAMBIO SE MI SCAMBIO" - SCAMPIA)	13.682,66
PRG ITALIA (CELUS-SCAMPIA)	600,00
TOTALI PROGETTI	**35.002,66**

I 1.500,00 euro, tra gli impegni di spesa per progetti in corso, sono da attribuire al progetto "Cambio se mi scambio" a Scampia.

Alla voce Risorse Umane, figurano gli oneri relativi al personale impiegato per la gestione dell'attività tipica, così composto:

- 1 contratto di lavoro autonomo per la direzione e il coordinamento delle attività tipiche;
- 1 dipendente part time, responsabile della gestione dei Sostegni a Distanza;
- 1 dipendente a tempo pieno per le attività di gestione, monitoraggio, rendiconti dei Progetti e presentazione proposte per nuovi finanziamenti.

Negli Oneri per lascito testamentario sono raggruppate spese varie sostenute nel 2016.

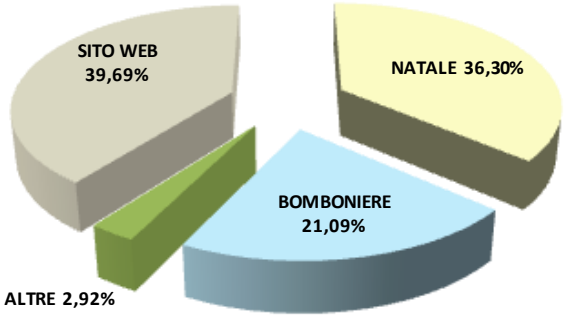
Gli oneri per missioni internazionali si riferiscono a due missioni: una in Ciad per lo studio di fattibilità di nuovi progetti (€ 3.310,29) e una in Etiopia (€ 1.024,00) poi annullata per motivi di sicurezza a causa di disordini sociali in corso al momento della missione.

Oneri Attività Promozionali, di Raccolta Fondi ed Accessorie

Gli oneri per iniziative **(€ 8.510,77)** sono relativi alle campagne di Raccolta Fondi: campagna di Natale e bomboniere solidali. Per la campagna di Natale sono stati utilizzati prodotti realizzati dalla Cooperativa Occhi Aperti - Societa' Cooperativa Sociale Onlus.

Gli altri oneri per attività promozionali sono da attribuire principalmente al rifacimento del sito web e, in misura marginale, alle stampe di brochure e alla realizzazione del roll up.

ONERI RACCOLTE FONDI	
NATALE	5.382,54
BOMBONIERE	3.128,23
ALTRE	432,40
NUOVO SITO WEB	5.886,50
TOTALI	**14.829,67**



Gli oneri delle Risorse Umane impiegate in quest'area, sono relativi ad una collaborazione autonoma dedicata alle attività di comunicazione e raccolte fondi e attiva nel secondo semestre dell'esercizio.

Oneri Attività di Supporto Generale

In quest'area è impiegato un dipendente a tempo pieno, per la gestione delle attività finanziarie ed amministrative.

Le Consulenze si riferiscono agli oneri del Consulente del lavoro per la gestione delle risorse umane, a quelli del Fiscalista e del Revisore dei Conti.

Alla voce degli Oneri per la Sede sono compresi gli oneri per l'affitto, il riscaldamento, la fornitura di acqua ed energia elettrica.

Gli oneri per Telefonia ed Internet sono costituiti dall'utenza Telecom per la linea telefonica/fax/ADSL (€ 1.325,91); gli altri oneri sono per il mantenimento del sito internet dell'Associazione e la PEC (€ 97,08).

Le Spese Postali e di Spedizioni sono determinate principalmente dai oneri di spedizione delle comunicazioni all'esterno, in particolare ai soci ed ai sostenitori (ricevute di deducibilità fiscale per le donazioni ricevute, rapporti periodici dei SaD ed altro).

Gli oneri per Trasferte e missioni in Italia riguardano principalmente le spese di trasporto per le trasferte istituzionali.

Alla voce di Cancelleria e Materiali di Consumo, concorrono principalmente le spese per la stampante: noleggio, toner, copie a colori e carta. L'incremento degli oneri rispetto al 2015, è dovuto al cambio del fornitore della stampante a noleggio, con i relativi oneri di montaggio/smontaggio e trasporti.

Le spese di Tipografia e Stampati sono stampe per i rapporti dei SaD.

In Canoni di Manutenzione ed Assistenza Tecnica sono compresi:

- gli oneri ordinari per l'assistenza informatica (€ 2.845,91), in netta contrazione rispetto all'esercizio precedente in cui si è dovuto provvedere all'installazione dei nuovi pc e alla sostituzione del server;
- il canone annuo e l'assistenza relativi al Gestionale per i SaD (€ 1.723,19);
- la licenza annuale per il programma di contabilità (€ 237,90);
- il canone annuo per la manutenzione degli estintori (€ 48,80).

Negli oneri di Rappresentanza sono raggruppate tutte le spese riconducibili alla presentazione ed alla promozione dell'immagine dell'Associazione.

Le Spese Bancarie si riferiscono principalmente agli oneri ordinari di gestione dei c/c bancari attivi.

Le Assicurazioni sono relative alle polizze stipulate con il gruppo Unipol, per la copertura assicurativa dei volontari.

Gli Ammortamenti **s**ono quote di costo di competenza dell'esercizio per quanto riguarda le immobilizzazioni delle macchine d'ufficio elettroniche e tengono conto del naturale deperimento dei beni. La quota di ammortamento dell'esercizio è del 20%.

Le Spese Varie sono quote associative ad Organismi di settore e piccole forniture per la sede.

Gli Oneri Tributari si riferiscono alla tassa sui rifiuti urbani 2016 (TARI) e alle imposte sui titoli del lascito giunti a maturazione.

Oneri Straordinari

Sono Sopravvenienze Passive per sanzioni e interessi sul ravvedimento operoso di un versamento F24.

Oneri Finanziari

sono gli interessi passivi dei c/c bancari.

Al 31.12.16 sono attivi due fidi di cassa, uno di € 60.000 con la Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù – BCC e l'altra di € 18.000 con Banca Prossima; è attiva anche una fidejussione di 2.500,00 euro sull'affitto della sede di Saronno.

ONLUS IL SOLE
UN FUTURO PER TUTTI I BAMBINI

INFORMAZIONI SUI DIPENDENTI, COLLABORATORI E VOLONTARI

Al 31/12/2016 il personale dell'Associazione è costituito da:

Area Attività Tipica:
- 1 lavoratrice autonoma;
- 1 dipendente a tempo pieno;
- 1 dipendente part time;

Area Attività Promozionale e di Raccolta Fondi:
- 1 collaboratrice autonoma (da giugno a dicembre);

Area Supporto Generale:
- 1 dipendente;

Le loro mansioni sono state dettagliate precedentemente nella presente Nota Integrativa.

Al 31.12.2016 si contano anche una ventina di volontari attivi.

Ritenendo che il presente bilancio sia sufficientemente dettagliato invitiamo i presenti all'approvazione.

IL PRESIDENTE

Onella Tavazzi

IL SOLE ONLUS

Saronno, 27 Aprile 2017

IL SOLE

ASSOCIAZIONE PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

E LE ADOZIONI A DISTANZA - ONLUS

Sede legale Como – Via Giovane Italia 13

Sede amministrativa Saronno – Viale Rimembranze 45

C.F. 95053240131

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

AL RENDICONTO AL 31/12/2016

Signori Soci,

siete convocati in assemblea per l'approvazione del rendiconto relativo alla gestione dell'anno 2016 e del preventivo per l'anno 2017.

Presentazione del bilancio

Il rendiconto si compone di un prospetto in cui vengono riepilogati i proventi e gli oneri relativi all'esercizio chiuso in data 31/12/2016 con evidenziazione del risultato della gestione.

Viene, inoltre, riepilogata la situazione patrimoniale dell'associazione.

Nella nota integrativa vengono illustrate e dettagliate, anche con l'ausilio di grafici esplicativi, le voci maggiormente significative.

Il revisore ha verificato il rendiconto in relazione alla sua corrispondenza ai dati contabili ed ai risultati delle verifiche periodiche eseguite.

Resoconto delle verifiche

Il revisore attesta che le verifiche svolte hanno consentito di constatare la tenuta di una ordinata e regolare contabilità delle entrate e delle uscite inerenti all'associazione.

In particolare, nel vigilare sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, il Revisore ha accertato, sulla base della documentazione riscontrata, che gli Amministratori hanno compiuto operazioni in conformità alle deliberazioni assunte dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo ed allo scopo dell'associazione.

Per quanto concerne il rispetto della normativa fiscale e previdenziale, si evidenzia come risultino regolarmente eseguiti i versamenti relativi alle ritenute fiscali operate ed ai contributi trattenuti, nonché dell'IVA derivante dall'esercizio di attività commerciale; parimenti, risultano tempestivamente eseguiti gli adempimenti in materia di dichiarazioni fiscali.

Sono state ottenute dagli Amministratori informazioni sull'andamento generale della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, riscontrandole conformi alla Legge ed allo Statuto dell'associazione.

Contenuto del bilancio

Passando all'analisi del rendiconto chiuso al 31/12/2016 che viene sottoposto al Vostro esame per l'approvazione, segnalo che l'avanzo di gestione sia in gran parte attribuibile alla contabilizzazione delle utilità derivanti all'associazione da un cospicuo contributo ricevuto nel corso del mese di ottobre 2016.

I PROVENTI sono distinti tra quelli riconducibili all'attività tipica dell'associazione e quelli riferibili alle attività di raccolta fondi ed accessorie.

Le entrate relative all'**attività tipica,** ammontanti complessivamente ad **€ 327.867**, sono costituite in prevalenza dai contributi per le adozioni a distanza (80,04%); si rilevano, inoltre, i contributi per progetti (12,87%) e lo stanziamento relativo al credito afferente al contributo "5 x mille" che sarà devoluto a favore dell'associazione con riferimento al periodo di imposta 2015 (6,10%) – stanziamento prudenziale tenuto conto dell'andamento registrato dalla posta nel corso degli ultimi esercizi; sono marginali le entrate derivanti dalle quote associative (0,13%). Si rilevano, infine, proventi relativi al lascito testamentario ricevuto nell'anno 2015 (0,86%).

Le entrate relative all'**attività di raccolta fondi ed accessorie**, per complessivi **€ 182.681**, sono costituite dai fondi derivanti dalle diverse iniziative effettuate nel corso dell'esercizio, ad esempio raccolte fondi campagna di Natale, Pasqua, bomboniere solidali ecc. (10,86%), nonché dai contributi generici (88,34%), e marginalmente da attività commerciali (0,80%).

Non sono state rilevate rimanenze di fine esercizio.

GLI ONERI sono distinti tra quelli riconducibili all'attività tipica dell'associazione, quelli riferibili alle attività di raccolta fondi ed accessorie e quelli inerenti all'attività di supporto generale.

Le uscite relative all'**attività tipica**, ammontanti complessivamente ad **€ 325.095**, sono costituite in prevalenza dalle erogazioni inerenti alle adozioni a distanza (61,95%); si rilevano, inoltre, uscite inerenti ai progetti (10,77%); il rimanente (27,28%) è riferibile agli altri oneri per attività tipica, ivi compresi quelli delle spese afferenti al lascito testamentario ricevuto e per missioni internazionali.

Le uscite relative all'**attività di raccolta fondi ed accessorie**, per complessivi **€ 25.081**, sono riferibili a quelle sostenuti per le iniziative effettuate al fine di promuovere a far conoscere l'attività e lo scopo dell'associazione (59,13%) ed a quelle relative al personale ad esso dedicato (40,87%).

Le uscite relative all'**attività di supporto generale**, ammontanti a complessivi **€ 71.044**, pari al 16,87% del totale, sono riferibili al mantenimento ed al funzionamento della struttura dell'associazione.

La gestione finanziaria risulta marginale, in quanto riconducibile esclusivamente agli interessi maturati sui conti correnti bancari e postali dell'associazione.

La gestione straordinaria è riferibile per lo più a sopravvenienze attive ascrivibili alla riduzione delle passività stimate con riferimento ai debiti derivanti dal lascito testamentario ricevuto.

La gestione dell'esercizio chiude con un **avanzo** di **€ 92.878**.

* * * * * *

La **SITUAZIONE PATRIMONIALE** può essere così riassunta:

Attivo			
Immobilizzazioni nette	€	4.946	1,39%
Attivo Circolante	€	347.986	97,91%
Ratei e risconti	€	2.481	0,70%
Totale attivo	**€**	**355.413**	**100,00%**
Passivo			
Patrimonio Netto	€	248.711	69,98%
Trattamento di Fine Rapporto	€	19.977	5,62%
Debiti	€	78.194	22,00%
Ratei e risconti	€	8.531	2,40%
Totale passivo	**€**	**355.413**	**100,00%**

I valori e i dati che compaiono nel rendiconto sono corrispondenti alla documentazione visionata ed agli atti dell'associazione.

Risultato di esercizio

Il rendiconto chiuso al 31/12/2016, che viene sottoposto all'approvazione dell'assemblea, come si è evidenziato nel richiamo alle risultanze complessive, si chiude con un avanzo pari a € 92.878.

Concludendo la presente relazione esprimo parere favorevole circa l'approvazione del rendiconto chiuso al 31/12/2016.

Como, 12/04/2017

Il Revisore dei Conti

dott. Mariolina Antonelli