



BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2019



IL SOLE

Associazione per la Cooperazione Internazionale e le Adozioni a Distanza - Onlus

Sede legale:

c/o Studio Dott.ssa Trombetta – Via Giovane Italia 13 – 22100 Como

Sede operativa:

Viale Rimembranze 43
21047 Saronno (VA)

Cod. fiscale: 95053240131

P. Iva: 02537870137

Sede Legale: c/o Studio Trombetta Via Giovane Italia 13 22100 COMO

Sede operativa: Viale Rimembranze 43 21047 SARONNO (VA)

Tel. 02 96 19 32 38

Codice fiscale: 95053240131 P.Iva: 02537870137

info@ilsole.org – www.ilsole.org

IL SOLE ONLUS - BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2019

Codice fiscale 95053240131 - P. Iva 02537870137

Sede legale: c/o Studio Trombetta - Via Giovane Italia, 13 - 22100 Como

Sede operativa: Viale Rimembranze, 43 - 21047 Saronno (VA)

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	2019	2018
IMMOBILIZZAZIONI		
<i>I - Immobilizzazioni Immateriali</i>		
Software, licenze, sito internet	27.033	27.033
Totale Immobilizzazioni Immateriali	27.033	27.033
<i>II - Immobilizzazioni materiali</i>		
Macchine d'ufficio elettroniche	29.596	29.071
Mobili e arredi	4.179	4.179
Beni da donazione SKY 2009	20.000	20.000
Totale Immobilizzazioni materiali	53.775	53.250
<i>III - Immobilizzazioni finanziarie</i>		
Obbligazioni	39.733	39.733
Fondi	83.000	83.000
Totale Immobilizzazioni finanziarie	122.733	122.733
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	203.541	203.016
ATTIVO CIRCOLANTE		
<i>I - Rimanenze</i>		
Totale Rimanenze	-	-
<i>II - Crediti</i>		
<i>Esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
Crediti da carte di credito	3.115	1.243
Crediti per progetti	9.727	41.922
Crediti v/Erario per 5 x 1000	31.040	29.899
Crediti v/altri	27	
Crediti v/Clienti (Attività commerciale)		5.453
Totale crediti	43.909	78.517
<i>III - Disponibilità liquide</i>		
<i>Conti correnti bancari</i>		
Ubi Banca (ex Banca Popolare di Bergamo)	651	1.656
Intesa San Paolo (ex Banca Prossima)	2.532	12.803
Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù	23.437	8.550
Fideuram	909	276
Paypal	379	502
Totale conti correnti bancari	27.908	23.787
<i>Conti correnti postali</i>		
Conto Bancoposta	2.190	17.971
Totale conto Bancoposta	2.190	17.971
<i>Casse</i>		
Cassa contanti	551	1.109
Cassa assegni	-	-
Totale Casse	551	1.109
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	74.557	121.384
RATEI E RISCONTI		
Ratei Attivi	63	291
Risconti Attivi	2.572	1.412
Note di Credito da ricevere	7	
TOTALE RATEI E RISCONTI	2.643	1.703
TOTALE ATTIVO	280.741	326.103

IL SOLE ONLUS - BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2019

Codice fiscale 95053240131 - P. Iva 02537870137

Sede legale: c/o Studio Trombetta - Via Giovane Italia, 13 - 22100 Como

Sede operativa: Viale Rimembranze, 43 - 21047 Saronno (VA)

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	2019	2018
PATRIMONIO NETTO		
Risultato dell'esercizio in corso	13.518 -	32.273
Risultato gestionale degli esercizi precedenti	143.657	175.930
TOTALE PATRIMONIO NETTO	157.175	143.657
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO - LAVORO SUBORDINATO		
T. F. R. - Lavoro subordinato	22.661	22.767
TOTALE T.F.R.	22.661	22.767
FONDO PER RISCHI ED ONERI		
Fondo svalutazione titoli	9.451	9.451
TOTALE FONDO PER RISCHI ED ONERI	9.451	9.451
FONDI DI AMMORTAMENTO		
Fondo software, licenze	27.033	27.033
Fondo macchine d'ufficio elettroniche	29.176	27.423
Mobili e arredi	4.179	4.179
Fondo beni da donazione SKY 2009	20.000	20.000
TOTALI FONDI DI AMMORTAMENTO	80.388	78.635
DEBITI		
<i>Esigibili entro l'esercizio successivo</i>		
Debiti per impegni di spesa su progetti	-	2.935
Debiti per impegni di spesa su SaD	3.200	34.054
Debiti v/fornitori	385	7.291
Debiti erariali e contributivi	3.648	8.619
Debiti da carte di credito	- 437	106
TOTALE DEBITI	6.797	53.005
RATEI E RISCOINTI		
Ratei Passivi	184	14.040
Risconti Passivi	610	60
Fatture da ricevere	3.474	4.488
TOTALE RATEI E RISCOINTI	4.268	18.588
TOTALE PASSIVO	280.741	326.103

IL SOLE ONLUS

IL SOLE ONLUS - BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2019

Codice fiscale 95053240131 - P. Iva 02537870137

Sede legale: c/o Studio Trombetta - Via Giovane Italia, 13 - 22100 Como

Sede operativa: Viale Rimembranze, 43 - 21047 Saronno (VA)

RENDICONTO DI GESTIONE - PROVENTI	2019	2018
PROVENTI ATTIVITA' TIPICA		
Programmi (Sostegni a Distanza e Progetti)	282.414	277.197
Contributi su Programmi da ricevere	9.727	41.922
<i>Altri proventi da attività tipica</i>		
Quote associative	750	870
Proventi da lascito testamentario		
5 per Mille	31.040	29.899
TOTALE PROVENTI ATTIVITA' TIPICA	323.931	349.887
PROVENTI ATTIVITA' PROMOZIONALI, DI RACCOLTA FONDI E ACCESSORIE		
Raccolte Fondi da iniziative, per SaD, per Progetti, ecc.	49.925	62.598
Contributi generici	13.348	15.502
Per attività commerciale	3.459	4.863
TOTALE PROVENTI ATTIVITA' PROMOZIONALI, DI RACCOLTA FONDI E ACCESSORIE	66.732	82.963
PROVENTI STRAORDINARI		
Sopravvenienze Attive	3.009	1.213
PROVENTI FINANZIARI		
Interessi attivi e arrotondamenti	3.551	6.045
TOTALE PROVENTI	397.223	440.108
AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE	13.518	- 32.273

IL SOLE ONLUS

IL SOLE ONLUS - BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31.12.2019

Codice fiscale 95053240131 - P. Iva 02537870137

Sede legale: c/o Studio Trombetta - Via Giovane Italia, 13 - 22100 Como

Sede operativa: Viale Rimembranze, 43 - 21047 Saronno (VA)

RENDICONTO DI GESTIONE - ONERI	2019	2018
ONERI ATTIVITA' TIPICA		
Programmi (Sostegni a Distanza e Progetti)	181.565	191.144
Impegni di spesa per Programmi	3.200	36.988
Altri oneri da attività tipica		
Risorse umane	75.524	76.834
Oneri per lascito testamentario		37
Missioni Internazionali	2.201	3.436
Altro Attività Tipica		
TOTALE ONERI ATTIVITA' TIPICA	262.490	308.439
ONERI ATTIVITA' PROMOZIONALI, RACCOLTA FONDI E ACCESSORIE		
Per iniziative	8.891	35.409
Risorse umane	18.120	31.760
Consulenze R. F. e Comunicazione	10.103	
Altri oneri per attività prom. e di R. F.	1.010	7.913
Per attività commerciale	1.643	2.875
TOTALE ONERI ATTIVITA' PROMOZIONALI, RACCOLTA FONDI E ACCESSORIE	39.766	77.956
ONERI ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE		
Risorse umane	39.032	38.470
Consulenze amministrative	6.571	6.365
Oneri sede (affitto, utenze)	14.026	14.280
Telefoniche e internet	2.031	2.620
Postali e di spedizione	2.020	685
Viaggi, trasferte e missioni Italia	1.776	1.535
Cancelleria e materiali di consumo	2.294	2.187
Stampati	307	28
Canoni di assistenza tecnica, informatica e gestionali	4.488	3.395
Rappresentanza	805	1.635
Bancarie	2.180	1.953
Assicurazioni	1.106	464
Ammortamenti	1.753	1.649
Varie	858	456
Oneri per la sede	453	922
Svalutazione titoli		7.462
Oneri tributari, tasse, bolli, vidimazioni	1.383	1.082
TOTALE ONERI ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE	81.082	85.187
ONERI STRAORDINARI		
Sopravvenienze Passive	279	-
ONERI FINANZIARI		
Interessi Passivi	87	799
TOTALE ONERI	383.705	472.381
AVANZO (DISAVANZO) DELLA GESTIONE	13.518	- 32.273

**NOTA INTEGRATIVA
AL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO IL 31/12/2019
IL SOLE ONLUS**

PREMESSA E INFORMAZIONI GENERALI

Il Sole Associazione per la Cooperazione Internazionale e le Adozioni a Distanza – Onlus (in breve Il Sole Onlus) opera nel settore della Cooperazione Internazionale, in modo particolare nell'ambito della tutela dei diritti dei minori, attraverso la raccolta fondi per il Sostegno a Distanza e la promozione di Progetti di Sviluppo.

<i>Denominazione</i>	Il Sole Associazione per la Cooperazione Internazionale e le Adozioni a Distanza – Onlus (in breve: Il Sole Onlus)
<i>Data di costituzione</i>	18/09/1997
<i>Stato giuridico</i>	Associazione non riconosciuta
<i>Codice Fiscale</i>	Cod. fisc.: 95053240131
<i>Sede legale</i>	c/o Studio Dott.ssa Trombetta – Via Giovane Italia 13 – 22100 Como
<i>Sede amministrativa ed operativa</i>	Viale Rimembranze 43 – 21047 Saronno (VA)
<i>e-mail, telefono</i>	info@ilsole.org tel. 0296193238
<i>Sito web e Posta Elettronica Certificata</i>	Sito web: www.ilsole.org PEC: ilsoleonlus@legalmail.it
<i>Iscrizioni/riconoscimenti</i>	riconosciuta come ONG (Organizzazione Non Governativa) dal Ministero degli Affari Esteri ai sensi dell'art. 28 della Legge 49/87 con D.M. n. 2005/337/000951/6 del 9.2.2005 e, in quanto tale, Onlus di diritto
	iscrizione all'Elenco delle Organizzazioni della Società Civile ed altri soggetti senza finalità di lucro, dell' Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo , con Decreto n. 2016/337/000210/4 del 12/04/2016 ai sensi dell'art. 26, comma 3 della Legge n. 125/2014
	iscrizione all' Anagrafe delle Onlus , istituita presso la Direzione Regionale per la Lombardia dell'Agenzia delle Entrate con nr. protocollo 0132725 del 28/11/2014.
	Iscrizione al Registro provinciale dell'Associazionismo (Como) con provvedimento N. 1134 del 27/07/2009 al progressivo n. 78
	Iscrizione a OPEN COOPERAZIONE (un portale in rete che offre un quadro complessivo della trasparenza delle organizzazioni che si occupano di sviluppo a livello internazionale. Il Ranking di trasparenza de IL SOLE ONLUS (Anno 2018) è risultato essere il 91%.
<i>Adesioni</i>	Forum SaD, CoLomba (Associazione delle Organizzazioni di Cooperazione e Solidarietà Internazionale della Lombardia), CSV (Centro Servizi per il Volontariato dell'Insubria, provincie di Como e Varese), Coordinamento Comasco per la Pace
<i>Rappresentante legale</i>	Ornella Lavezzoli (Presidente)
<i>Membri Consiglio Direttivo</i>	Giorgio Cafarelli (Vicepresidente), Diego Roncoroni (Tesoriere), Alessandra Castelli, Dino Forliano, Carlotta Galli.
<i>Revisore dei conti</i>	Dott.ssa Mariolina Antonelli (Studio Frigerio- Como)

PRINCIPI CONTABILI ADOTTATI E CRITERI DI VALUTAZIONE

La normativa vigente non prescrive uno schema specifico per la redazione del bilancio degli Enti non Profit. Tuttavia il Bilancio d'esercizio predisposto al 31 dicembre 2019, è redatto seguendo le "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit" approvate dall'ex Agenzia per il Terzo Settore; in conformità delle disposizioni riguardanti le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale, contenute nel D. Lgs. 460/97 e ispirandosi alle raccomandazioni della Commissione Aziende Non Profit del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti.

Inoltre la struttura dello Stato Patrimoniale e del Rendiconto di Gestione riprende gli schemi previsti dagli art. 2423 e seguenti del Codice Civile, adattati alla specificità del settore.

Nella redazione del bilancio sono stati applicati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili adottati nell'esercizio precedente.

CONTENUTO E FORMA DEL BILANCIO

Il presente bilancio è costituito dalla Situazione Patrimoniale al 31 dicembre 2019, dal Rendiconto di Gestione sull'attività svolta nel periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2019, dalla presente Nota Integrativa e dalla relazione della Revisore dei Conti.

I dati sono stati presentati in forma comparativa con quelli dell'anno precedente e sono espressi in Euro.

I valori del bilancio sono espressi in unità di Euro e sono arrotondati per eccesso o per difetto all'euro a seconda che il valore sia più o meno superiore ai 50 centesimi di euro.

La Situazione Patrimoniale rappresenta le singole voci secondo il criterio espositivo della liquidità crescente.

Il Rendiconto di Gestione sull'attività svolta nell'anno 2019 elenca gli oneri e i proventi imputabili a ciascuna delle diverse aree gestionali di intervento dell'Associazione: - Attività tipica, Attività promozionali di raccolta fondi ed accessorie, Attività di supporto generale, Gestione straordinaria, Gestione finanziaria.

ANALISI BILANCIO

Il Bilancio d'esercizio al 31.12.2019 chiude con un avanzo di gestione di € 13.518,04.

Si registra un deciso incremento positivo del risultato di gestione rispetto a quello dell'esercizio 2018 ed i motivi sono individuabili sostanzialmente nel miglioramento del rapporto oneri/proventi delle varie aree di attività.

Il confronto del margine tra oneri e proventi complessivi delle **attività tipiche** tra 2019 e 2018, è positivo per circa 20 mila €.

A fronte di un calo dei proventi dei Programmi di circa 27 mila €, corrisponde un minor impegno con le erogazioni per circa 43 mila €, e questo perché i bisogni di spesa dei paesi, dell'India principalmente, sono risultati meno onerosi rispetto all'anno precedente. Le erogazioni del 2019 hanno comunque soddisfatto interamente le richieste fatte dalle Associazioni partners con i loro budgets annuali.



A completezza delle informazioni, è opportuno informare che circa 22 mila € di costi del personale di sede, compresi nel bilancio tra gli oneri delle risorse umane, sono da intendersi come oneri a carico dei Progetti e come tali rendicontati ai Donors.

A concorrere al positivo risultato di gestione è anche il margine tra oneri e proventi totali delle **attività promozionali e di raccolte fondi**, che nel 2019 è aumentato di quasi 22 mila € rispetto all'anno precedente.

Anche gli oneri complessivi relativi al **supporto generale** dell'Associazione, sono risultati meno onerosi per circa **4.600 €**.

Si compensano in sostanza tra di loro le variazioni delle altre voci, sopravvenienze attive e passive con proventi e oneri finanziari.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni, **immateriali e materiali**, sono iscritte al costo di acquisto, comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA, con evidenziazione nel passivo dello Stato Patrimoniale, degli ammortamenti accumulati.

Le immobilizzazioni vengono sistematicamente ammortizzate, in relazione alla residua possibilità di utilizzo dei beni.

Tutte le immobilizzazioni, immateriali e materiali, sono completamente compensate dagli ammortamenti degli esercizi precedenti, tranne che per una piccola quota residua delle macchine d'ufficio elettroniche, incrementatasi nel 2019 a seguito dell'acquisto di un nuovo computer per la sede.

Tra le immobilizzazioni materiali è stata mantenuta la voce Beni da donazione Sky 2009, che però trova contropartita di eguale valore nel passivo nel Fondo Ammortamento Beni Sky. In questo modo si è inteso evidenziare il contributo in natura ricevuto nell'esercizio 2009 per beni ancora in uso, senza che ci sia alterazione sul risultato economico.

Durante l'esercizio 2017, sono stati fatti degli investimenti pluriennali in titoli finanziari, con l'obiettivo di rafforzare la consistenza patrimoniale dell'Associazione e costituire una riserva finanziaria. Si tratta di Obbligazioni e Fondi, raggruppati nelle **Immobilizzazioni Finanziarie** il cui valore corrisponde al costo d'acquisto. Si tratta di obbligazioni ISP TMMM (€ 39.733) e fondi Pimco Income (€ 83.000), acquistate tramite Fideuram banca.

Rimanenze

La voce "Beni da lascito testamentario" risulta, alla data di chiusura dell'esercizio, costituita da titoli Unicredit del valore nominale di € 2.400,00 depositati presso la Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù-BCC e che verranno a scadenza nel luglio 2020; la valorizzazione di tali titoli non è esposta in bilancio a causa di una stima in difetto del valore di carico iniziale del portafoglio titoli da lascito testamentario; si provvederà a rilevare la relativa sopravvenienza in sede di realizzo dei titoli.

Crediti

I crediti sono valutati secondo il presumibile valore di realizzo.



I Crediti per Carta di Credito si riferiscono a donazioni effettuate a mezzo carta di credito nei mesi di novembre e dicembre 2019, il relativo accredito bancario viene differito ai mesi di gennaio e febbraio 2020.

Crediti per Progetti: si tratta di finanziamenti attesi, a seguito della conclusione delle attività di due progetti nel corso del 2019 e dei relativi rendiconti finanziari presentati. Si riferiscono per € 8.012 al progetto finanziato dalla Fondazione Provinciale della Comunità Comasca Onlus e per € 1.715 al progetto "Come l'Okapi" finanziato dall'AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione e Sviluppo).

Alla voce Crediti v/Erario per 5xmille corrispondono i contributi da "5 per Mille" relativi all'anno fiscale 2018.

Si tratta dell'importo esatto che verrà erogato nel corso del 2020, come pubblicato negli elenchi dell'Agenzia delle Entrate.

I Crediti verso altri sono un saldo a credito verso l'Inail (€ 21) che si estingue con il versamento F24 di febbraio e un rimborso atteso per l'acquisto di un articolo non disponibile (€ 6).

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate al valore nominale e corrispondono ai saldi dei c/c bancari, postali e alle giacenze in contanti e in assegni della cassa al 31.12.2019.

Ratei e Risconti Attivi

I Ratei e i Risconti sono proventi e oneri la cui competenza economica non coincide temporalmente con la manifestazione finanziaria.

I Ratei Attivi sono proventi di competenza della campagna di raccolta fondi per Natale 2019, il cui accredito è differito al 2020.

I Risconti Attivi sono invece oneri di competenza dell'esercizio 2020 ma finanziariamente sostenuti nel 2019 e si riferiscono a:

- assistenza informatica per € 1.955;
- due polizze di assicurazione (RC e Infortuni) per i volontari di € 374;
- € 144 per noleggio/manutenzione/assistenza della stampante per i mesi di gennaio e febbraio 2020;
- € 100 di quota associativa per l'anno 2020 al Forum SAD.

La Nota di credito da ricevere è per una spedizione postale pagata e poi annullata, di cui si aspetta il rimborso.

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

Patrimonio Netto

L'avanzo o disavanzo di gestione è il risultato economico netto dell'esercizio che scaturisce dal Rendiconto di Gestione e rappresenta la differenza tra i proventi e gli oneri di competenza dell'esercizio.

Nel 2019 il risultato della gestione determina un incremento del patrimonio netto dell'Associazione, sommandosi ai risultati economici dei precedenti esercizi.

Fondo Trattamento Fine Rapporto

Nel Fondo T.F.R. vengono accantonate le quote d'indennità di competenza dell'esercizio, per i lavoratori dipendenti in essere e rappresentano quindi un debito verso i dipendenti stessi.

Dai saldi 2019 e 2018 del fondo a bilancio, si registra solo una piccola variazione. In realtà il fondo si è regolarmente incrementato per le quote accantonate dei tre lavoratori dipendenti e, causa l'interruzione del rapporto di lavoro con uno di essi avvenuta nel mese di settembre, si è provveduto alla relativa liquidazione del TFR spettante.

Fondo svalutazione titoli

Il Fondo raccoglie eventuali variazioni di valore dei titoli finanziari dovuti all'andamento del mercato.

Al 31.12.19 la quotazione dei titoli in essere presenta una rivalutazione per circa 1.807 €. Si è preferito però non rilevarla perché, al momento della redazione del presente bilancio, si registra una forte svalutazione.

Fondi di ammortamento

L'incremento del Fondo macchine d'ufficio elettroniche è dovuto all'ultima quota residua di ammortamento dei computer e del server acquistati nel 2015 (€ 1.648) ed alla prima di € 105, pari al 20% del valore d'acquisto, per un nuovo computer in dotazione della sede acquistato nel corso dell'anno.

Debiti

I debiti sono iscritti al valore nominale ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

I debiti per impegni di spesa su SaD sono per 2.115 € fondi da erogare per i Sostegni a Distanza in Somalia. Sono di competenza del 2019 ma vengono trasferiti dopo la chiusura dell'esercizio per ragioni legate alla gestione in loco. La differenza di € 1.085 sono invece regali dei sostenitori ai beneficiari in Etiopia e India ricevuti a dicembre ed erogati poi a gennaio 2020.

I debiti verso Fornitori sono iscritti al valore nominale e sono due fatture emesse nel 2019 il cui pagamento scade nei primi mesi del 2020. I relativi oneri sono di competenza di questo esercizio.

I debiti Erariali e Contributivi sono costituiti dai contributi Inps (€ 3.038), dalle ritenute erariali (€ 988) e dai contributi per l'Ente Bilaterale del Commercio (€ 41) per il personale dipendente di dicembre 2019. Inoltre è presente il debito verso l'Inail (€ 47), le ritenute d'acconto per lavoro autonomo (€ 25) e il saldo Iva tra acquisti e vendite dell'attività commerciale, più il versamento in acconto per il 2019 (- € 491). Si estinguono tutti con i versamenti F24 dei primi mesi del 2020.

La voce Debiti da Carte di Credito è un valore negativo per effetto di una ricarica su una carta prepagata.

Ratei e Risconti Passivi

I Ratei Passivi sono oneri di competenza di questo esercizio pagati a gennaio 2020; € 97 sono la regolazione del premio della polizza di assicurazione dei volontari, € 87 sono interessi passivi bancari addebitati a marzo 2020.

I Risconti Passivi riguardano invece contributi ricevuti in anticipo, per una campagna di raccolta fondi finalizzata all'acquisto di macchine da cucire nell'ambito del progetto "Diamole Credito" in India (per € 550), € 60 sono invece due quote sociali 2020 versate a dicembre 2019.

Anche le Fatture da Ricevere sono oneri di competenza di questo esercizio e si riferiscono alle consulenze per la gestione del personale, per l'assistenza fiscale e per la revisione contabile.

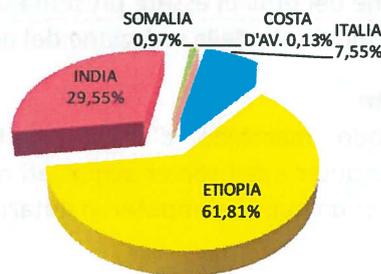
RENDICONTO DI GESTIONE - PROVENTI

Proventi Attività Tipica

Sia per la parte relativa ai Sostegni a Distanza che per quella relativa ai Progetti, raggruppati alla voce Programmi, è stata riportata tutta la raccolta effettuata nell'anno (€ 292.140).

Di seguito il dettaglio dei proventi:

PROVENTI PROGRAMMI		
PROGRAMMA ETIOPIA	180.559	61,81%
PROGRAMMA INDIA	86.335	29,55%
PROGRAMMA SOMALIA	2.820	0,97%
PROGRAMMA COSTA D'AVORIO	375	0,13%
PROGRAMMA ITALIA	22.052	7,55%
TOTALE PROGRAMMI	292.140	100,00%

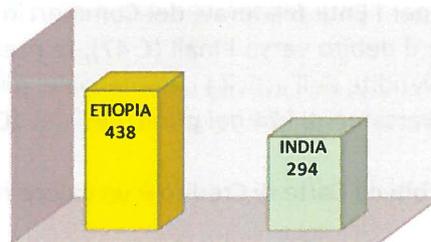


Sostegni a Distanza (SaD)

Il numero dei SaD aperti al 31.12.2019 sono in totale 732, meno 14 rispetto al 31.12.2018. La variazione negativa della quantità dei SaD tra il 2019 e il 2018, non è in contraddizione con la sostanziale conferma dei proventi, perché i pagamenti delle quote si distribuiscono durante l'anno e spesso vengono anticipati o posticipati rispetto alla loro naturale scadenza.

Situazione SaD aperti al 31.12.2019:

PAESE	2019		2018	
	Numero	Percentuale	Numero	Percentuale
ETIOPIA	438	59,84%	448	60,05%
INDIA	294	40,16%	281	37,67%
SOMALIA			12	1,61%
COSTA D'AVORIO			5	0,67%
TOTALE	732	100,00%	746	100,00%



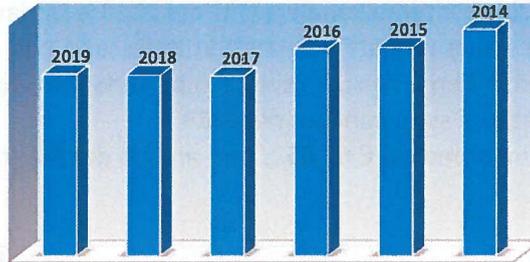
Nel corso dell'anno sono stati chiusi i SaD di Somalia e Costa'D'Avorio e sostituiti con Sostegni in Etiopia e India. Il motivo della chiusura è, oltre al loro numero esiguo, la difficoltà nelle comunicazioni con le Associazioni partners locali e nella produzione dei reports per i sostenitori. Per la Somalia la classe scolastica sostenuta ha anche completato il ciclo delle elementari e nel campo profughi non esiste, al momento, un percorso di istruzione di scuola media.

I proventi dei Sostegni a Distanza (79% dei Programmi) confermano nella sostanza la raccolta del 2018 e registrano uno 0,29% in più (€ 230.089).

Lo storico dei proventi SaD degli ultimi anni:



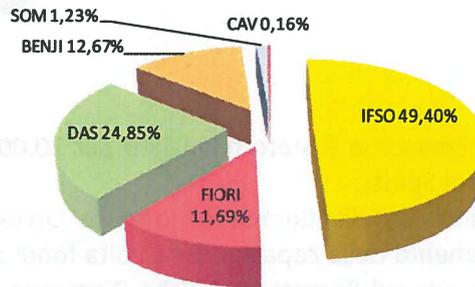
anno	proventi SaD	variazioni in %
2019	€ 230.089	0,29%
2018	€ 229.423	0,67%
2017	€ 227.890	-13,16%
2016	€ 262.421	-0,82%
2015	€ 264.599	-7,88%
2014	€ 287.230	



A seguire tabelle e grafici di dettaglio sui proventi SaD per codice, paese e modalità di pagamento delle quote:

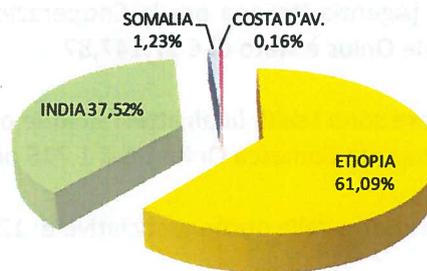
PROVENTI SAD (PER CODICE)

IFSO ETIOPIA	€ 113.653	49,40%
FIORI ETIOPIA	€ 26.906	11,69%
DAS INDIA	€ 57.185	24,85%
BENJI INDIA	€ 29.150	12,67%
SOM SOMALIA	€ 2.820	1,23%
CAV COSTA D'AVORIO	€ 375	0,16%
TOTALE	€ 230.089	100,00%



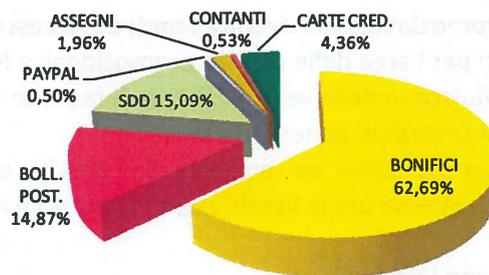
PROVENTI SAD (PER PAESE)

ETIOPIA	€ 140.559	61,09%
INDIA	€ 86.335	37,52%
SOMALIA	€ 2.820	1,23%
COSTA D'AVORIO	€ 375	0,16%
TOTALE	€ 230.089	100,00%



MODALITA' VERSAMENTO QUOTE SAD

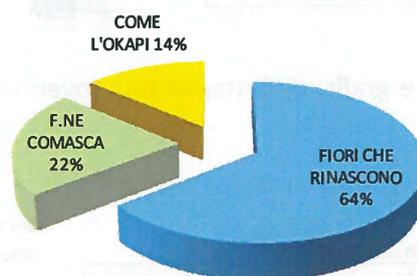
BONIFICI	€ 144.253	62,69%
BOLL. POSTALI	€ 34.216	14,87%
SDD (EX RID)	€ 34.730	15,09%
PAYPAL	€ 1.142	0,50%
ASSEGNI	€ 4.515	1,96%
CONTANTI	€ 1.208	0,53%
CARTE DI CREDITO	€ 10.025	4,36%
TOTALE	€ 230.089	100,00%



I Progetti di Cooperazione Internazionale svolti nel 2019 e iniziati negli anni precedenti sono 3: “Fiori che Rinascono” in Etiopia e due progetti realizzati in Italia, uno con la Fondazione Provinciale della Comunità Comasca Onlus e l’altro (“Come l’okapi”) svolto in partenariato con altre Ong e Associazione lombarde. Quest’ultimi due progetti si sono conclusi nel 2019.

I relativi proventi ammontano ad € 62.052, pari al 21% dei Programmi, in calo di quasi il 31% dei proventi 2018.

PROVENTI		
FIORI CHE RINASCONO - ETIOPIA	40.000	64%
FONDAZIONE COMASCA - ITALIA	13.478	22%
COME L'OKAPI - ITALIA	8.574	14%
TOT. PROVENTI	62.052	100%



Il progetto Fiori che Rinascono è stato finanziato per 20.000 € dalla SDL Foundation e per altri 20.000 € dall’Associazione Street Spirits.

La Fondazione Provinciale della Comunità Comasca Onlus ha sostenuto un progetto di utilità sociale finalizzato al rafforzamento della capacità di raccolta fondi dell’Associazione, tramite la formazione di una risorsa per il fund raising sul Progetto Fiori che Rinascono e la relativa raccolta fondi (totale progetto € 18.700).

Il progetto di ECG (Educazione alla Cittadinanza Globale) “Come l’Okapi – Percorsi formativi per favorire il dialogo e superare l’omologazione”, con capofila l’ONG Celim (Centro Laici Italiani per le Missioni) Onlus è finanziato dall’AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo). Il finanziamento complessivo di competenza de Il Sole Onlus è stato di € 17.147,87.

I contributi da ricevere sono i saldi finali attesi sui due progetti conclusi, € 8.012 per quello della Fondazione Provinciale della Comunità Comasca Onlus ed € 1.715 per il progetto “Come l’Okapi”.

Si registra una diminuzione delle quote associative di 120 € pari a 4 soci in meno dimessi.

Tra i proventi dell’attività tipica, si segnala l’imputazione all’esercizio 2019 delle quote relative al “5 per Mille” anno fiscale 2018 (€ 31.040,49). Si tratta dell’effettivo importo che è stato assegnato, grazie alle 460 scelte dei contribuenti e verrà erogato nel corso dell’anno 2020.

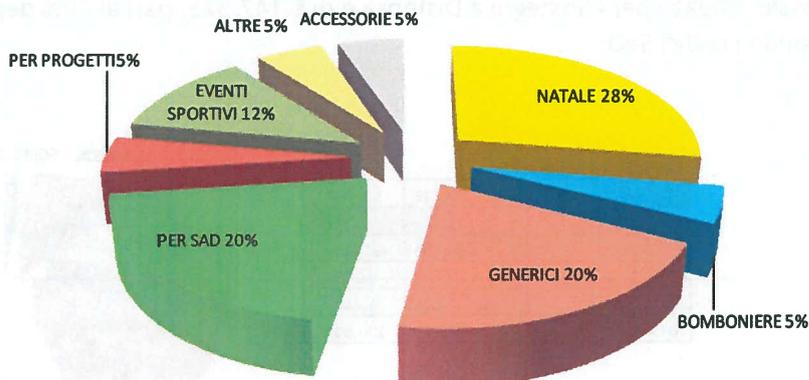
Proventi Attività Promozionali, di Raccolta Fondi ed Accessorie

Il totale dei proventi per l’area delle attività promozionali e Raccolte Fondi è di € 66.732:

- € 49.925 affluiscono delle varie iniziative di raccolte fondi;
- € 13.348 dai contributi generici;
- € 3.459 rappresentativi dei proventi per attività commerciale e corrispondono all’imponibile di varie fatture emesse per la vendita delle confezioni natalizie a delle aziende.

Prospetto e grafico con i dettagli:

CAMPAGNA	PROVENTI	%
NATALE	18.381	28%
BOMBONIERE	3.333	5%
CONTRIBUTI GENERICI	13.348	20%
R.F. SAD	13.599	20%
R.F. PER PROGETTI	3.315	5%
EVENTI SPORTIVI	7.805	12%
ALTRE INIZIATIVE	3.493	5%
ATTIVITA' ACCESSORIE E COMMERCIALI	3.459	5%
TOTALI	66.732	100%



Sono state fatte 2 campagne di raccolta fondi a supporto dei Sostegni a Distanza: "Salute per tutti" in India con € 5.481 raccolti e "Scarpe per crescere di più" in Etiopia con € 8.118.
 Per il progetto Fiori che Rinascono sono stati raccolti € 3.315.
 Per gli eventi sportivi, la gara podistica "Belli come Il Sole" ha raccolto € 7.165, la 24x1h di Saronno € 640.
 Tra le altre iniziative, de evidenziare la raccolta fatta presso il campo dei "Tulipani Italiani" con € 2.937.

Proventi Straordinari

Le Sopravvenienze Attive sono determinate dalla liquidazione dei titoli finanziari residui del lascito testamentario in scadenza e corrispondono alla differenza tra valore dei titoli stimato dal notaio e valore reale (€ 2.400); 609 € derivano dalla chiusura di un contenzioso con Tim SpA a seguito di una mediazione fatta con il Corecom Lombardia, per delle fatture reclamate ma ingiustificate.

I **Proventi finanziari** sono per la maggior parte cedole al lordo dei titoli sottoscritti con Banca Fideuram e di quelli residui del lascito testamentario in Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù (€ 3.504). Il resto (€ 17) sono interessi attivi dei c/c bancari.

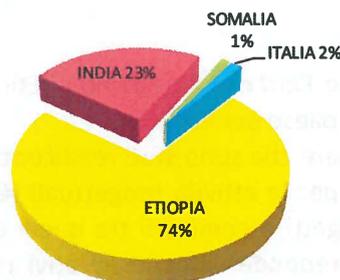
RENDICONTO DI GESTIONE - ONERI

Oneri Attività Tipica

Tra gli oneri è stato riportato l'intero ammontare delle erogazioni di competenza dell'esercizio.

Gli oneri complessivi per i Programmi sono € 186.967, di cui € 3.200 per impegni di spesa di cui si è già detto nel commento al passivo dello Stato Patrimoniale e 2.201 € per 2 missioni in Etiopia.
 Di seguito il dettaglio:

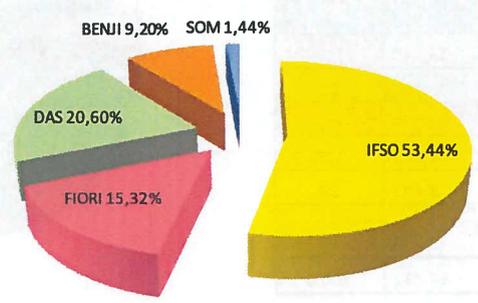
ONERI PROGRAMMI		
PROGRAMMA ETIOPIA	137.874	74%
PROGRAMMA INDIA	43.909	23%
PROGRAMMA SOMALIA	2.115	1%
PROGRAMMA ITALIA	3.069	2%
TOTALE PROGRAMMI	186.967	100%





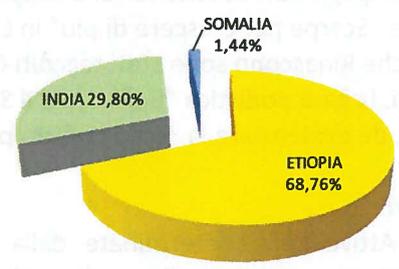
Il totale erogato per i Sostegni a Distanza è di € 147.325, pari al 79% degli oneri Programmi, così distribuito secondo i codici SaD:

ONERI SAD (PER CODICE)		
IFSO ETIOPIA	€ 78.725	53,44%
FIORI ETIOPIA	€ 22.576	15,32%
DAS INDIA	€ 30.355	20,60%
BENJI INDIA	€ 13.554	9,20%
SOM SOMALIA	€ 2.115	1,44%
TOTALE	€ 147.325	100,00%



Oneri SaD distinti per paese di destinazione:

ONERI SAD (PER PAESE)		
ETIOPIA	€ 101.302	68,76%
INDIA	€ 43.909	29,80%
SOMALIA	€ 2.115	1,44%
TOTALE	€ 147.325	100,00%



Tra questi oneri sono comprese le erogazioni fatte per le raccolte fondi a supporto dei Sad: € 6.494,55 per "Scarpe per crescere di più" in Etiopia ed € 4.546,53 per "Salute per tutti" in India. Inoltre è compreso il costo del personale locale in India (1 Coordinatore del DAS) per € 3.267.39.

I fondi erogati per i Progetti di Cooperazione Internazionale ammontano a € 39.641, il 21% degli oneri Programmi.

ONERI		
FIORI CHERINASCONO - ETIOPIA	36.573	92%
FONDAZIONE COMASCA - ITALIA	732	2%
COME L'OKAPI - ITALIA	2.337	6%
TOT. ONERI	39.641	100%



A carico del progetto Fiori che Rinascono in Etiopia ci sono due missioni per € 2.201 e gli oneri retributivi del Rappresentante paese per € 6.554.

E' opportuno segnalare che sono stati rendicontati sui due progetti Italia, oneri relativi al personale di sede impiegato appunto per le attività progettuali (€ 22.211) ma che, nel presente bilancio, sono esclusi dagli oneri relativi ai progetti e compresi tra quelli delle risorse umane nelle competenti aree di attività. Tali oneri sono parte preponderante nei relativi rendiconti, trattandosi di attività di ECG (Educazione alla Cittadinanza Globale) quindi di interventi nelle scuole del territorio Comasco e Saronnese per il progetto



“Come l’Okapi” (€ 9.120) e di attività di raccolte fondi della risorsa impiegata nell’ambito del progetto finanziato dalla Fondazione Comasca (€ 13.091). Il valore reale degli oneri progetti sarebbe quindi di € 61.852.

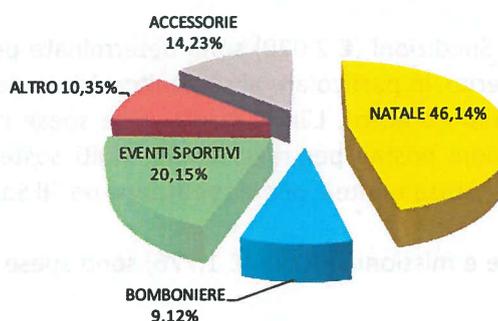
Oneri Attività Promozionali, di Raccolta Fondi ed Accessorie

Gli oneri per iniziative sono relativi alle campagne di Raccolta Fondi: campagna di Natale, bomboniere solidali, eventi sportivi ed altri piccoli eventi.

Gli Altri oneri per attività promozionali comprendono spese di aggiornamento del gestionale delle donazioni (webconnector e landing page), iscrizione ad un evento e materiale per iniziative.

Quelli per le attività commerciali corrispondono all’imponibile di alcune fatture acquisti fatti per aziende, nell’ambito della campagna di raccolta fondi di Natale.

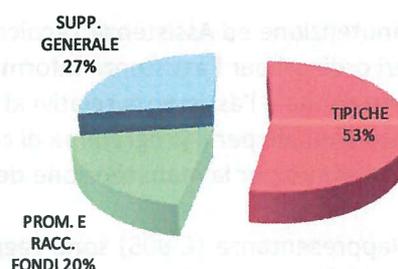
CAMPAGNA	ONERI	%
NATALE	5.327	46,14%
BOMBONIERE	1.053	9,12%
EVENTI SPORTIVI	2.326	20,15%
ALTRO	1.195	10,35%
ATTIVITA' ACCESSORIE E COMMERCIALI	1.643	14,23%
TOTALI	11.544	100,00%



Oneri Risorse Umane

Gli oneri relativi alle Risorse Umane sono divisi per le tre aree di attività: tipica, promozionale e di raccolta fondi, supporto generale. Si propone di seguito un dettaglio:

AREA ATTIVITA'	ONERI	%
ATTIVITA' TIPICA	75.523,75	53%
ATTIVITA' PROMOZIONALI E DI RACCOLTE FONDI	28.222,46	20%
ATTIVITA' DI SUPPORTO GENERALE	39.032,33	27%
TOTALI	142.778,54	100%



Il personale impiegato per la gestione dell’attività tipica, è così composto:

- 1 dipendente a tempo pieno per la direzione e il coordinamento (contratto risolto a settembre);
- 1 dipendente part time, responsabile della gestione dei Sostegni a Distanza.

Nell’area attività promozionali e raccolte fondi sono comprese due risorse con contratto di lavoro autonomo e una consulenza. Per una delle due lavoratrici autonome, c’è stata una sospensione di 5 mesi per malattia, l’altra risorsa ha svolto un tirocinio extracurriculare per i primi due mesi poi convertito in contratto di lavoro autonomo.

Per il supporto generale una risorsa a tempo pieno.

Il personale si distingue in 4 lavoratrici e due lavoratori.

Oneri Attività di Supporto Generale

Le Consulenze (€ 6.571) si riferiscono agli oneri del Consulente del lavoro per la gestione delle risorse umane, a quelli del Fiscalista, del Revisore dei Conti e del medico del lavoro.

Alla voce Oneri per la Sede (€ 14.026) sono compresi gli oneri per l'affitto, la fornitura di acqua, energia elettrica e gas.

Gli oneri per Telefonia ed Internet (€ 2.031) sono costituiti dall'utenza per la linea telefonica e la connessione internet per € 1.426. Gli oneri residui si riferiscono al canone annuale per l'antivirus, la licenza MYSQL, il canone per il dominio web Il Sole Onlus e la PEC.

Le Spese Postali e di Spedizioni (€ 2.020) sono determinate principalmente dagli oneri di spedizione delle comunicazioni all'esterno, in particolare ai sostenitori (ricevute fiscali per le donazioni, il periodico "Il Sole news", rapporti sui SaD ed altro). L'incremento delle spese rispetto al 2018, è dovuto all'aumento della quantità delle spedizioni postali per raggiungere molti sostenitori che non hanno indirizzi elettronici o perché lo chiedono espressamente e per la spedizione de "Il Sole news" non presente l'anno scorso.

Gli oneri per Trasferte e missioni in Italia (€ 1.776) sono spese di trasporto per le trasferte istituzionali e di lavoro.

Alla voce di Cancelleria e Materiali di Consumo (€ 2.294), concorrono principalmente le spese per la stampante: noleggio, toner, carta per € 1.921; il resto sono acquisti di materiale vario di cancelleria.

Le spese per Stampati (€ 307) sono stampe di foto per i rapporti dei SaD.

In Canoni di Manutenzione ed Assistenza Tecnica (€ 4.488) sono compresi:

- gli oneri ordinari per l'assistenza informatica (€ 2.233);
- il canone annuo e l'assistenza relativi al Gestionale per i SaD (€ 1.968);
- la licenza annuale per il programma di contabilità (€ 238);
- il canone annuo per la manutenzione degli estintori (€ 49);

Negli oneri di Rappresentanza (€ 805) sono raggruppate tutte le spese riconducibili alla presentazione ed alla promozione dell'immagine dell'Associazione ed a piccoli rinfreschi di ringraziamento ai volontari nelle varie iniziative.

Le Spese Bancarie per € 2.180 si riferiscono principalmente agli oneri ordinari di gestione dei c/c bancari attivi.

Le Assicurazioni (€ 1.106) sono relative a due polizze stipulate con il gruppo Unipol, per la copertura assicurativa dei volontari (RC + infortuni) ed al premio Inail 2019.

Gli Ammortamenti (€ 1.753) sono quote di costo di competenza dell'esercizio per quanto riguarda le immobilizzazioni delle macchine d'ufficio elettroniche e tengono conto del naturale deperimento dei beni. La quota di ammortamento dell'esercizio è pari al 20% del valore d'acquisto; € 1.648 corrispondono

all'ultimo anno di ammortamento dei computer e del server acquistati nel 2015 ed € 105 al primo anno, per un nuovo computer in dotazione della sede.

Le **Spese Varie** (€ 858) sono quote associative ad Organismi di settore (Forum SaD, CSV Como, Coordinamento Comasco per la pace, 4 Passi di Pace), una traduzione dello Statuto in inglese e asseverazione (€ 508) e altre piccole spese.

Oneri per la sede (€ 453): si tratta di arredi per la sede (€ 307) e materiali di consumo.

Gli **Oneri Tributari** sono imposte sui titoli finanziari (€ 822), autentiche atti per l'Ambasciata Etiope (€ 324), la tassa sui rifiuti urbani (TARI, € 204) e marche da bollo (€ 32).

Oneri Straordinari

Le **Sopravvenienze Passive** sono un minor introito su quanto previsto per il progetto "Fiori che Rinascono-Case Famiglia" finanziato dalla Tavola Valdese chiuso nel 2018. Questa differenza è dovuta a spese non sostenute perché non necessarie ma che erano state previste a budget.

Oneri Finanziari

Sono gli interessi passivi dei c/c bancari e dei fidi.

Al 31.12.19 sono attivi due fidi di cassa, uno di € 60.000 con la Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù – BCC e l'altra di € 18.000 con Intesa San Paolo (ex Banca Prossima); è attiva anche una fidejussione di 2.500 euro sull'affitto della sede di Saronno.

Al 31.12.2019 si contano una ventina di volontari occasionali.

Ritenendo che il presente bilancio sia sufficientemente dettagliato invitiamo i presenti all'approvazione.

IL PRESIDENTE



Saronno, 24 Ottobre 2020

IL SOLE ONLUS

IL SOLE
ASSOCIAZIONE PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
E LE ADOZIONI A DISTANZA - ONLUS

Sede legale Como – Via Giovane Italia 13

Sede amministrativa Saronno – Viale Rimembranze 43

C.F. 95053240131

RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

AL RENDICONTO AL 31/12/2019

Signori Soci,

siete convocati in assemblea per l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2019. Nel corso dell'esercizio considerato, la mia attività è stata ispirata alle norme di comportamento contenute nel documento "Il controllo indipendente negli enti non profit e il contributo professionale del dottore commercialista e dell'esperto contabile" raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

In particolare:

- ho vigilato sull'osservanza della legge, dell'atto costitutivo e dello statuto nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e funzionamento dell'ente.
- Posso ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio dell'associazione.

- Ho acquisito conoscenza e vigilato sulle principali attività dell'ente, non rilevando in tal senso alcuna anomalia.
- Ho valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal responsabile delle funzioni, e dall'esame dei documenti dell'ente e a tale riguardo non ho osservazioni particolari da riferire.
- Ho verificato in base a quanto previsto dal menzionato documento del CNDCEC, la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui ho conoscenza a seguito dell'espletamento dei miei doveri. La revisione contabile è stata svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Si ritiene che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

Ritengo pertanto che il bilancio sia conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019; evidenzio in particolare, come indicato in Nota Integrativa, che la voce "Beni da lascito testamentario" risulta alla data di chiusura dell'esercizio costituita da titoli Unicredit del valore nominale di € 2.400,00 depositati presso la BCC Cantù e che verranno a scadenza nel 2020; la valorizzazione di tali titoli non è esposta in bilancio a causa di una stima in difetto del valore di carico iniziale del portafoglio titoli da lascito testamentario; si provvederà a rilevare le relative sopravvenienze in sede di realizzo dei titoli.

Presentazione del bilancio

Il rendiconto si compone di un prospetto in cui vengono riepilogati i proventi e gli oneri relativi all'esercizio chiuso in data 31/12/2019, con evidenziazione del risultato della gestione. Viene, inoltre, riepilogata la situazione patrimoniale dell'associazione; nella nota integrativa vengono illustrate le voci maggiormente significative.

La scrivente ha verificato il rendiconto in relazione alla sua corrispondenza ai dati contabili ed ai risultati delle verifiche periodiche eseguite.

Resoconto delle verifiche

Il revisore attesta che le verifiche svolte hanno consentito di constatare la tenuta di una ordinata e regolare contabilità delle entrate e delle uscite inerenti all'associazione.

In particolare, nel vigilare sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, la scrivente ha accertato sulla base della documentazione riscontrata, che gli Amministratori hanno compiuto operazioni in conformità alle deliberazioni assunte dall'Assemblea e dal Consiglio Direttivo ed allo scopo dell'associazione.

I versamenti di somme dovute all'Erario sono stati eseguiti con tempestività e regolarità.

Ho ottenuto informazioni sull'andamento generale della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione riscontrandole conformi alla Legge ed allo Statuto dell'associazione.

Contenuto del rendiconto

Passando all'analisi del rendiconto chiuso al 31/12/2019 che viene sottoposto al Vostro esame per l'approvazione, segnalo quanto segue:

I PROVENTI sono distinti tra quelli riconducibili all'attività tipica dell'associazione e quelli riferibili alle attività di raccolta fondi ed accessorie.

Le entrate relative all'**attività tipica** ammontano complessivamente ad € **323.931** e sono riclassificate nella voce "Programmi", comprendente Sostegni a distanza e Progetti contabilizzati per competenza con anche i contributi da ricevere; sono costituite in prevalenza dai contributi per le adozioni a distanza (71,03%); si rilevano oltre ai contributi per progetti (19,16%): il credito afferente al contributo "5 x mille" che sarà devoluto a favore dell'associazione con riferimento al periodo di imposta 2018 (9,58%), nonché le entrate derivanti dalle quote associative (0,23%).

Le entrate relative all'**attività di raccolta fondi ed accessorie**, per complessivi € **66.732**, sono costituite dai fondi derivanti dalle diverse iniziative effettuate nel corso dell'esercizio, ad esempio raccolte fondi campagna di Natale, bomboniere solidali, eventi sportivi ecc. (74,81%), nonché dai contributi generici (20%), e marginalmente da attività accessorie (5,18%).

Non sono state rilevate rimanenze di fine esercizio.

GLI ONERI sono distinti tra quelli riconducibili all'attività tipica dell'associazione, quelli riferibili alle attività di raccolta fondi ed accessorie e quelli inerenti all'attività di supporto generale.

Le uscite relative all'**attività tipica**, ammontanti complessivamente ad € **262.490**, sono costituite in prevalenza dalle erogazioni inerenti alle adozioni a distanza e ai progetti (69,17%); risultano, inoltre, contabilizzati per competenza, gli impegni di spesa per programmi (1,22%), le uscite inerenti alle risorse umane dedicate all'attività tipica (28,77%) ed altri oneri legati alle missioni internazionali (0,84%).

Le uscite relative all'**attività di raccolta fondi ed accessorie**, per complessivi € **39.766**, sono riferibili a quelle sostenuti per le iniziative effettuate al fine di promuovere a far conoscere l'attività e lo scopo dell'associazione (29,03%) ed a quelle relative al personale ed alle alle altre spese accessorie (70,97%).

Le uscite relative all'**attività di supporto generale**, ammontanti a complessivi € **81.082**, pari al 21,13% del totale, sono riferibili al mantenimento ed al funzionamento della struttura dell'associazione.

La gestione finanziaria è riconducibile esclusivamente agli interessi maturati sui conti correnti bancari e postali dell'associazione, nonché alle cedole e dividendi incassati relativamente ai titoli in portafoglio.

La gestione straordinaria è riferibile a sopravvenienze attive ascrivibili per la maggior parte alla differenza di introito sui titoli da lascito testamentario rispetto al loro valore di carico; in via residuale si rilevano sopravvenienze da gestione ordinaria.

La gestione dell'esercizio chiude con un **avanzo** di € **13.518**.

* * * * *

La **SITUAZIONE PATRIMONIALE** può essere così riassunta:

Attivo

Immobilizzazioni immateriali nette	€	0	0,00%
Immobilizzazioni materiali nette	€	420	0,22%
Immobilizzazioni finanziarie nette	€	113.281	59,34%
Attivo Circolante	€	74.557	39,06%
Ratei e risconti	€	2.643	1,38%
Totale attivo	€	190.901	100,00%

Passivo

Patrimonio Netto	€	157.175	82,33%
Trattamento di Fine Rapporto	€	22.661	11,87%
Debiti	€	6.797	3,56%
Ratei e risconti	€	4.268	2,24%
Totale passivo	€	190.901	100%

I valori e i dati che compaiono nel rendiconto sono corrispondenti alla documentazione visionata ed agli atti dell'associazione.

Risultato di esercizio

Il rendiconto chiuso al 31/12/2019, che viene sottoposto all'approvazione dell'assemblea, come si è evidenziato nel richiamo alle risultanze complessive, si chiude con un avanzo pari a € 13.518.

Concludendo la presente relazione esprimo parere favorevole circa l'approvazione del rendiconto chiuso al 31/12/2019.

Como, 09/10/2020

Il Revisore dei Conti

dott. Mariolina Antonelli

